

GUIDA DOCENTE: SCRUTINI - REGISTRAZIONE VOTI

Questa procedura è utile per riportare i voti nel tabellone generale dello scrutinio.

1) Accedere al sistema Argo – Tramite il Nuovo Argo DidUp

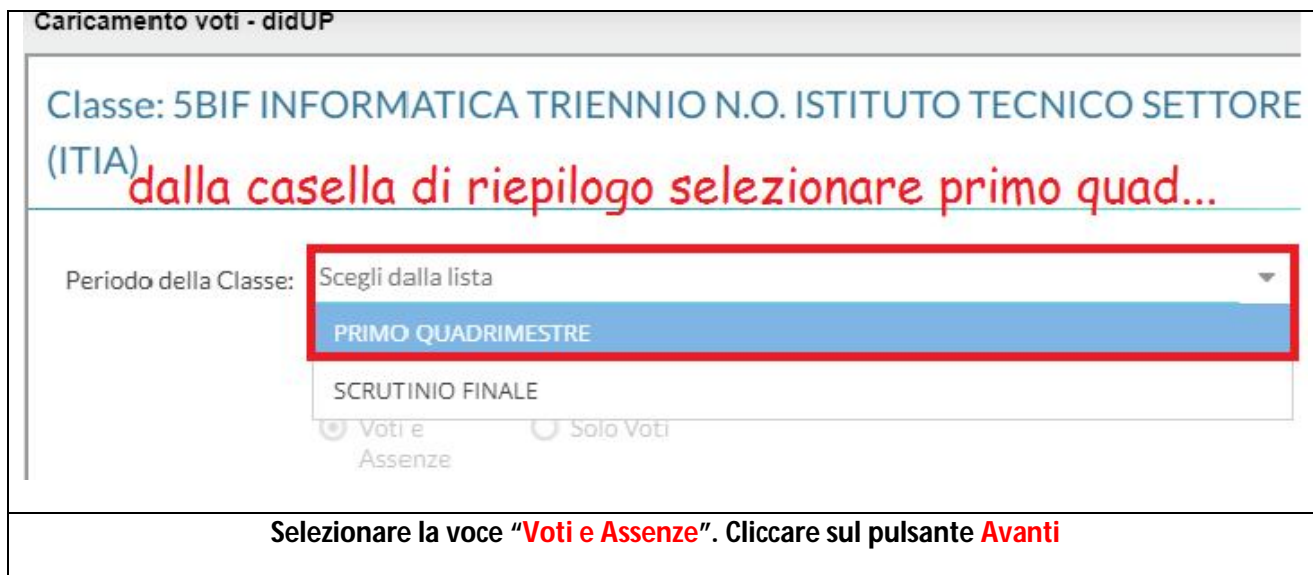
2) Clic sul pulsante SCRUTINI – A destra scelta della Classe



The screenshot shows the Argo DidUp interface. On the left sidebar, the 'SCRUTINI' menu item is highlighted with a red box and labeled '1'. The main content area is titled 'Scelta Classe' and contains a tree view of the school structure. The tree view is also highlighted with a red box and labeled '2'. The structure is as follows:

- STRUTTURA SCOLASTICA
 - I.I.S. "E. FERMI - G. GIORGI" (labeled '2')
 - INFORMATICA TRIENNIO N.O.
 - 3BIF - ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO
 - 4BIF - ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO
 - 5BIF - ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

3) Periodo da riportare, voti e assenze



The screenshot shows the 'Caricamento voti - didUP' interface. The class selection is 'Classe: 5BIF INFORMATICA TRIENNIO N.O. ISTITUTO TECNICO SETTORE (ITIA)'. A red annotation reads 'dalla casella di riepilogo selezionare primo quad...'. The 'Periodo della Classe:' dropdown menu is open, showing 'PRIMO QUADRIMESTRE' selected and highlighted with a red box. Below the dropdown, there are radio buttons for 'Voti e Assenze' (selected) and 'Solo Voti'. At the bottom, a red box contains the instruction: 'Selezionare la voce "Voti e Assenze". Cliccare sul pulsante Avanti'.

4) Riporta i voti dal registro del professore al tabellone

Per inserire o modificare i voti, cliccare sul codice materia riportato in cima alle colonne

Classe: 5BIF INFORMATICA TRIENNIO N.O. ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO (ITIA)
Periodo: PRIMO QUADRIMESTRE

Indietro Azioni

Escludi Ritirati Evidenzia voti Insuff.

ALUNNO	DATA NASC...	TPI		SIS-R	
		A	ASS.	A	ASS.
<p>quadro in sola lettura non modificabile, per riportare i voti si deve cliccare con il mouse sulla sigla della materia e si aprirà una nuova schermata.</p>					

Caricamento voti - didUP

Classe: 5BIF INFORMATICA TRIENNIO N.O. ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO (ITIA)
Periodo: PRIMO QUADRIMESTRE - Materia: TECNOLOGIA E PROGETT.DI SIST.INFOR.DI TEL.

Indietro Salva Azioni

Importa Voti dal Registro Elettronico

Lista Voti

ALUNNO	DATA NASC...	ALTRO	ASSENZE	GIUDIZIO SINTETICO
<p>Attraverso questa procedura è possibile caricare i VOTI e le ASSENZE attraverso 2 opzioni: # MANUALMENTE oppure # IMPORTATI dal proprio registro</p>				

Opzione Inserimento Manuale

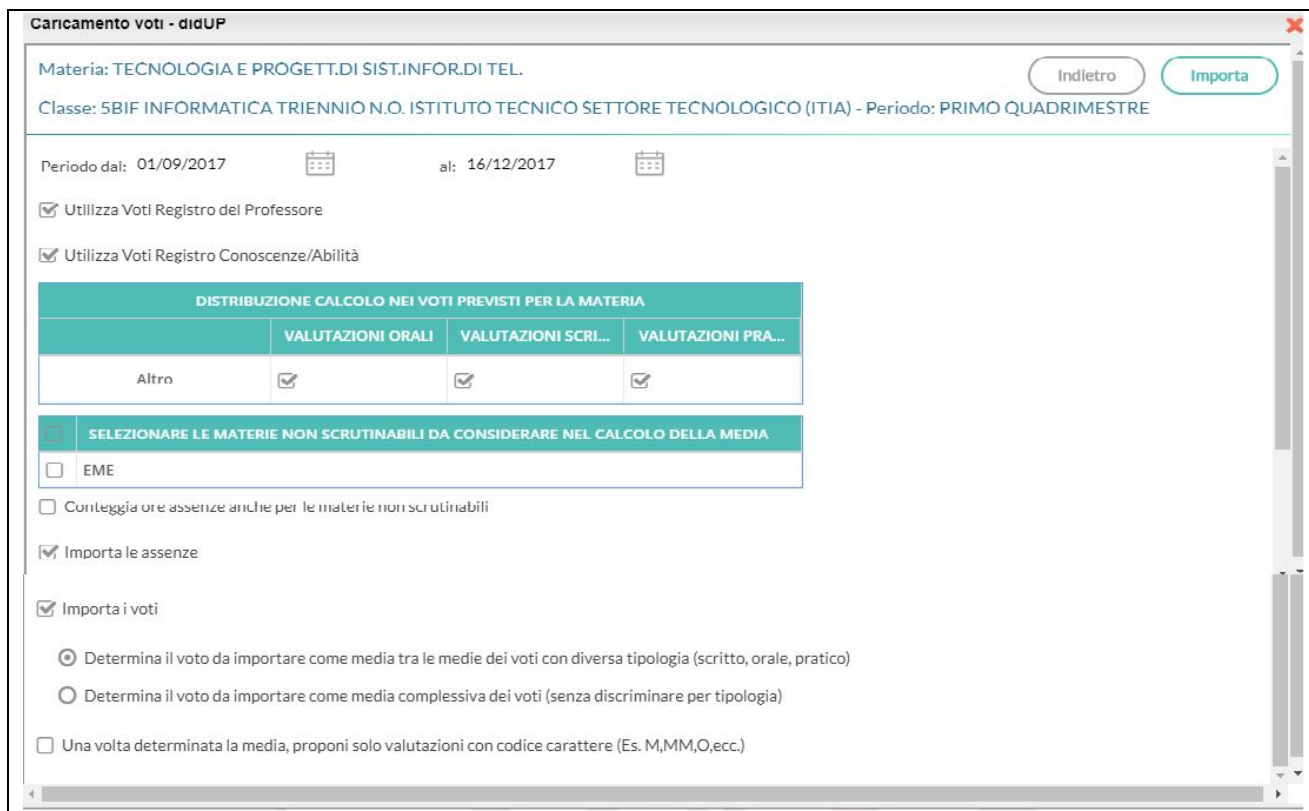
Per ogni alunno inserire nelle caselle di testo il voto e il numero di assenze

- Per concludere ricordarsi di fare click sul pulsante "Salva"

NB: se non si farà click su questo pulsante i dati non verranno salvati!!!

Opzione Importa voti dal registro elettronico

A questo punto occorrerà procedere in modo diverso a seconda che in pagella la materia abbia uno o due valutazioni (orale-scritto-pratico):



Caricamento voti - didUP

Materia: TECNOLOGIA E PROGETT.DI SIST.INFOR.DI TEL. Indietro Importa

Classe: 5BIF INFORMATICA TRIENNIO N.O. ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO (ITIA) - Periodo: PRIMO QUADRIMESTRE

Periodo dal: 01/09/2017 al: 16/12/2017

Utilizza Voti Registro del Professore

Utilizza Voti Registro Conoscenze/Abilità

DISTRIBUZIONE CALCOLO NEI VOTI PREVISTI PER LA MATERIA			
	VALUTAZIONI ORALI	VALUTAZIONI SCR...	VALUTAZIONI PRA...
Altro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

SELEZIONARE LE MATERIE NON SCRUTINABILI DA CONSIDERARE NEL CALCOLO DELLA MEDIA

EME

Conteggia ore assenze anche per le materie non scrutabili

Importa le assenze

Importa i voti

Determina il voto da importare come media tra le medie dei voti con diversa tipologia (scritto, orale, pratico)

Determina il voto da importare come media complessiva dei voti (senza discriminare per tipologia)

Una volta determinata la media, proponi solo valutazioni con codice carattere (Es. M,MM,O,ecc.)

Se la valutazione è solo pratica inserire il segno di spunta solo su "valutazioni pratiche"

Fare attenzione a come determinare il voto da importare

Tutte le valutazioni inserite nel registro elettronico (sia scritte, orali o pratiche) attraverso la determinazione della media confluiranno in un unico voto

Attraverso il pulsante Importa il sistema provvederà a compilare tutti i campi.



È comunque possibile correggere manualmente per ogni alunno sia i voti che le assenze facendo click nella cella corrispondente.

Per concludere ricordarsi di fare click sul pulsante "Salva"

NB: se non si farà click su questo pulsante i dati non verranno salvati!!!

N.B. PER GLI INSEGNAMENTI IN COMPRESENZA LA PROPOSTA DI VOTO DOVRA' ESSERE DOPPIA SECONDO LE MODALITA' RIPORTATE SULLA COMUNICAZIONE DOCENTI. PERTANTO IN QUESTO CASO SI DOVRA' NECESSARIAMENTE INTERVENIRE MANUALMENTE.