



Lucca, 11 gennaio 2019

COMUNICAZIONE AI DOCENTI D222

**Comunicazione docenti interni
e docenti corsi di formazione professionale**

Oggetto: **organizzazione e gestione laboratori**

Al fine di organizzare un corretto uso dei laboratori, si comunica quanto segue:

- I docenti interni e quelli esterni incaricati nei Corsi Provinciali che usufruiscono degli spazi e dei Laboratori professionali per svolgere attività didattica dovranno, ad inizio e fine orario, controllare lo stato dei materiali e delle attrezzature presenti nei Laboratori, apporre firma di presenza sull'apposito Registro di Reparto ed eventualmente annotare disfunzioni o guasti.
- Per una corretta gestione dei materiali ed attrezzature utili alla didattica, i docenti interni e quelli esterni incaricati, dovranno organizzarsi pianificando preventivamente l'utilizzo delle apparecchiature e dei materiali e comunicare eventuali richieste ai responsabili di sede con un congruo numero di giorni di anticipo.
- Nel caso debbano essere svolte attività didattiche fuori dall'orario scolastico, la pulizia delle aule e dei Laboratori è demandata al personale esterno (docente o incaricato). Si raccomanda comunque di lasciare sempre i laboratori in ordine.
- Durante le attività Laboratoriali inerenti i Corsi Provinciali, in supporto al docente potrà essere presente eventuale personale ATA se incaricato dall'agenzia Formativa.

Il Dirigente Scolastico
prof. Massimo Fontanelli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n.39/1999

Sede Principale e Uffici:

Via C. Piaggia,160 55100 Lucca
Tel: 0583-955503 Fax: 0583-954334
Mail: segreteria@istitutofermi.it

Sede distaccata "Giorgi":

Via del Giardino Botanico, 12 55100 Lucca
Tel: 0583-494125 Fax: 0583-492814
Mail: istitutogiorgi@istgiorgi.191.it

Succursale "Giorgi":

Via S. Chiara,10 55100 Lucca
Tel: 0583-484902
Mail: giorgisuccursale@virgilio.it